



АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«31» августа 2017

г. Симферополь

№ 448

*Об усилении контроля
по оплате за присмотр и уход
в дошкольных образовательных учреждениях
Симферопольского района*

С целью упорядочения и совершенствования родительской платы за присмотр и уход, в соответствии со ст.65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым от 30.12.2017 № 322-п «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в 2017» и 30.06.2017 № 186-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации от 30.12.2016 № 322-п»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контроль по родительской оплате за присмотр и уход.
2. Руководителям МБДОУ:
 - 2.1. Ежемесячно своевременно предоставлять в управление образования администрации Симферопольского района информацию об оплате за присмотр и уход (до 15 числа каждого месяца).
 - 2.2. Обеспечить открытость и доступность информации о порядке расчета родительской платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении;
 - 2.3. Информировать о порядке предоставления льгот по родительской плате и компенсации с указанием телефона дошкольного учреждения, а также разместить данную информацию на сайте учреждения;

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПЕТ. МОЛОДЕЖНОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ОГРН 1159110000345 ИНН 9109009689
297501, Республика Крым, Симферопольский р-н,
п. Молодежное, ул. Садовая, д. 2
e-mail: dslesskaz@gmail.com

№ 43 от 11.09.2017 г.

- 2.4. Осуществлять контроль правильного и своевременного внесения родительской платы и предоставления приказов и документов для установления родительской платы;
- 2.5. Выдавать ежемесячно квитанции (платежный документ) родителям для внесения платы за содержание ребенка в ДОУ;
- 2.6. Осуществлять контроль ведения табеля учета посещаемости детей.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела дошкольного и общего образования Федотову В.М.

Начальник управления

С.В.Дмитрова

В.М.Федотова