



АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2018

№ 9-п

Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26, постановлением Совета министров Республики Крым от 14.11.2017 № 597 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2018 год», администрация Симферопольского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.01.2018 плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата), в следующих размерах:

- для детей в возрасте до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 9 часов, - 85,26 рубля в день на одного воспитанника;
- для детей в возрасте старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 9 часов, - 105,00 рублей в день на одного воспитанника;
- для детей в возрасте до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов, - 106,62 рубля в день на одного воспитанника;

- для детей в возрасте старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов, - 131,30 рубля в день на одного воспитанника;

- для детей в возрасте до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 5 часов (кратковременного пребывания), - 42,00 рубля в день на одного воспитанника;

- для детей в возрасте старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 5 часов (кратковременного пребывания), - 50,00 рублей в день на одного воспитанника;

- для детей с режимом кратковременного пребывания (до 4 часов) - 7,00 рублей в день на одного воспитанника.

2. Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без родительского попечения, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

3. Финансирование расходов на присмотр и уход за детьми, указанными в пункте 2 постановления, осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики Крым.

4. Определить порядок распределения средств, взимаемых с родителей (законных представителей) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым:

- до 94 % от общей суммы средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, направлять на финансирование расходов по питанию;

- остальную сумму средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, направлять на финансирование расходов на хозяйственно-бытовые нужды и обеспечение соблюдения личной гигиены воспитанников и режима дня.

5. Утвердить Порядок проведения расчёта начислений и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение).

6. Сектору информационных технологий и взаимодействия со СМИ администрации Симферопольского района (Керимова С.Э.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Симферопольского района в государственной информационной системе «Портал Правительства Республики Крым» и опубликовать в газете «Сельский труженик Крыма».

7. Постановление вступает в силу с 01.01.2018.

8. Считать утратившими силу постановления администрации Симферопольского района от 30.12.2016 № 322-п «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в 2017 году», от 30.06.2017 № 186-п «О внесении изменений и дополнений в

3

постановление администрации от 30.12.2016 № 322-п «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в 2017 году», от 03.10.2017 № 297-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации от 30.12.2016 № 322-п «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в 2017 году» с 01.01.2018.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации О. И. Механичеву.

Глава администрации



С.О. Донец



Приложение

к постановлению администрации

Симферопольского района

от 18.01.2018 № 9-П

Порядок проведения расчета начислений и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях регулирования отношений между родителями (законными представителями) и муниципальными бюджетными дошкольными учреждениями Симферопольского района по вопросам родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Симферопольского района и предоставления за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики Крым и за счёт средств бюджета Республики Крым отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13».

1.3. Настоящий Порядок распространяется на все муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенные на территории Симферопольского района.

1.4. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. Родительская плата – плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2. Размер родительской платы

2.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за одним ребёнком в день, устанавливается постановлением администрации Симферопольского района Республики Крым.

2.2. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.3. При определении родительской платы в перечень затрат для расчета ее размера учитываются:

2.3.1. Расходы на продукты питания;

2.3.2. Расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей и соблюдение режима дня.

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов для детей дошкольных образовательных организаций в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26.

2.4. Размер родительской платы и порядок ее пересмотра определяется исходя из затрат на ежемесячное содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования с учетом требований действующего законодательства.

2.5. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

3. Порядок и условия предоставления льгот по родительской плате

3.1. Не взимается родительская плата за присмотр и уход (далее - льгота):

- за детьми-инвалидами;
- детьми - сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- за детьми с туберкулезной интоксикацией;

3.2. Документами, подтверждающими право на освобождение родителей (законных представителей) от родительской платы, являются:

- заявление родителя (законного представителя), поданное на имя руководителя образовательной организации, о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми;
- копия справки или медицинского заключения, подтверждающего статус ребёнка-инвалида, ребёнка с туберкулёзной интоксикацией;
- копия распорядительного документа (решения, постановления, распоряжения) о назначении опеки над несовершеннолетним - для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- копия СНИЛС ребёнка.

3.3. Заявление и пакет документов, предусмотренный пунктом 3.2 настоящего Порядка, предоставляются руководителю образовательной организации, который в течение 10 календарных дней со дня их поступления издает приказ о предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении льгот по родительской плате является предоставление заявителем недостоверных или неполных сведений или неполного пакета документов, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.5. После прекращения оснований для предоставления льгот родители

льгот родители
муниципальное
рабочих дней.
отказываться от

3.5. После прекращения оснований для предоставления (законные представители) письменно обязаны уведомить об этом бюджетное дошкольное образовательное учреждение в течение 3-х р

3.6. Родители (законные представители) вправе письменно о применении установленной льготы.

платы

ми производится
Республики Крым»,
табеля учёта

4. Порядок начисления и взимания родительской п.

4.1. Начисление родительской платы за присмотр и уход за деть МКУ «Центр по обслуживанию МУО Симферопольского района Рес обслуживающим образовательные учреждения, на основании посещаемости детей.

ходящегося на
ольского района
го месяца табель

4.2. Руководителем образовательного учреждения, на обслуживании в МКУ «Центр по обслуживанию МУО Симфероп Республики Крым», предоставляется не позднее первого числа каждо

учёта посещаемости детей
Республики Крым», предоставляется не позднее первого числа каждо

организации являются:

езни ребёнка (согласно предоставленной справке из медицинского

арантина в дошкольной организации (на основании приказа зовательной организации);

ребёнка в муниципальной образовательной организации в течение периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);

вии ребёнка в образовательной организации 5 и более календарных пуска родителей (законных представителей), но не более трёх

д закрытия образовательной организации на ремонтные или

ьская плата вносится ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, ётным.

суммы родителям (законным представителям) (в случае исключения ится на основании их заявления, копии паспорта, копии квитанции ей), копии сберегательной книжки – первого листа (если денежные речисляться в банковское учреждение на текущий счёт) по приказу иципального учреждения, осуществляющего образовательную еализации образовательных программ дошкольного образования.

взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и ми, осваивающими образовательные программы дошкольного жет производится за счет средств материнского (семейного) енных территориальным органом Пенсионного фонда Российской

ние платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования за счет средств материнского

образовательной ор

- период боле
учреждения);

- период ка
руководителя образ

- отсутствие
оздоровительного

- при отсутст
дней в период от
месяцев в год;

- на период
аварийные работы.

4.5. Родител
следующего за отч

4.6. Возврат
ребенка) производ
об оплате (послед
средства будут пер
руководителя мун
деятельность по р

4.7. Плата, п
уход за деть
образования, мож
капитала, направл
Федерации.

4.8. Внес
образовательные

17

(семейного) капитала, осуществляется на основании договора, заключенного между руководителем образовательной организации и родителем (законным представителем). Сроки и расчет размера родительской платы за присмотр и уход за детьми путём безналичного перечисления денежных средств на счета образовательной организации определяются условиями договора.

5. Порядок расходования и учет средств родительской платы

5.1. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- в первую очередь сумма средств, поступивших в виде родительской платы, направляется на оплату продуктов питания для детей согласно расчетной стоимости питания детей, посещающих муниципальные дошкольные учреждения;
- сумма средств, поступивших в виде родительской платы, оставшаяся после оплаты продуктов питания для детей, направляется на оплату расходов по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели не допускается.

6. Контроль поступления и расходования денежных средств

6.1. Контроль правильного и своевременного внесения родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель муниципального учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

6.2. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в виде родительской платы, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

Заместитель главы администрации

Начальник управления образования

ВЕРНО

Начальник отдела
делопроизводства и контроля



Ж.Д. Дикая

С.В. Дмитрова