МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»)

Садовая ул., д. 2, пгт. Молодежное, Симферопольский район, Республика Крым,
Российская Федерация, 297501, тел. (3652) 22-97-41, e-mail: dslesskazka@mail.ru
ОКПО 00827610, ОГРН 1159102023145, ИНН 9109009689/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО
советом родителей
(законных представителей)
(протокол от 28.12.2021 № 4)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Ю.В. Лещина
(приказ от 28.12.2021 № 172)

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»

Подписан: МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»
DN: ИНН ЮЛ=9109009689, СНИЛС=18377017693, ОГРН=1159102023145, ИНН=583521007580, C=RU, S=91 Республика Крым, L="ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА, МОЛОДЕЖНОЕ", STREET="УЛИЦА САДОВАЯ, ДОМ 2", O=МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ», CN=МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ», T=ЗАВЕДУЮЩИЙ, G=ЮЛИЯ ВИКТОРОВНА, SN=ЛЕЩИНА
Основание: Подписано электронной подписью:Заведующий Лещина Ю.В.
Местоположение: 12345678
Дата: 2022-09-20 13:43:23
Foxit Reader Версия: 9.7.0

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Лесная сказка» пгт. Молодежное» Симферопольского района Республики Крым»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее – Положение) в МБДОУ «Детский сад «Лесная сказка» пгт. Молодежное» (далее – ДОУ) разработано:

- в соответствии с постановлением администрации Симферопольского района Республики Крым от 28.12.2021 № 999-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Симферопольского района от 19.01.2018 № 10-п (с изменениями и дополнениями)»;
- в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 29.11.2021 № 720 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2022 год;
- в соответствии с пунктом 5 статьи Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления администрации Симферопольского района Республики Крым от 19.01.2018 № 10-п «Об утверждении порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Симферопольский район, и Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими

образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Симферопольский район.
1.2. Настоящий Положение регулирует отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) детей по вопросам предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ, осуществляющих образовательную деятельность на территории Симферопольского района Республики Крым (далее – компенсация).
1.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших в установленном порядке родительскую плату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ.

2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования

2.1. Для получения компенсации родители (законные представители) ребенка представляют в ДОУ:
2.2. Заявление о выплате компенсации на имя заведующего ДОУ;
2.3. Копии следующих документов:
- паспорта, иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребёнка;
- свидетельства о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка;
- СНИЛС ребёнка.
2.4. Оригиналы документов, указанных в подпункте 2.2, 2.3 пункта 2 настоящего Порядка представляются в ДОУ для обозрения.
2.5. В заявлении на выплату компенсации указываются фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка, которому будет выплачиваться компенсация, способ получения компенсации - путем перечисления соответствующих сумм на лицевой (расчетный) счет в кредитной организации с указанием номера лицевого (расчетного) счета получателя, почтовым переводом через организацию федеральной почтовой связи с указанием адреса доставки.
2.6. Заявление о предоставлении компенсации и приложенные к нему документы регистрируются ДОУ и передаются в бухгалтерию МКУ «Центр по обслуживанию МУО Симферопольского района Республики Крым».
2.7. Заявление на выплату компенсации и документы, указанные в подпункте 2.2, 2.3 пункта 2 Положения представляются в ДОУ при поступлении в неё ребёнка и хранятся в его личном деле.
2.8. При посещении детьми дошкольного возраста из одной семьи разных образовательных организаций в каждую из них представляются документы, указанные в пункте 2 данного Положения.

2.9. Компенсация назначается с месяца представления заявления на выплату компенсации и документов, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 Положения. Компенсация назначается не ранее месяца, в котором возникло право на ее получение.
Решение о назначении родителю (законному представителю) выплаты компенсации ДОУ принимает в течение 10 дней.
Основанием для отказа в получении компенсации является представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2 Положения.
2.10. Руководитель ДОУ на основании представленных родителями (законными представителями) ребенка заявления на выплату компенсации и документов, указанных в подпункте 2.2, 2.3 пункта 2 Положения, издает приказ о выплате компенсации на каждого ребенка.
2.11. Выплата компенсации производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления на её выплату и документов, указанных в подпункте 2.2, 2.3 пункта 2 Положения.
2.12. При изменении данных о ребенке, его родителях (законных представителях) родители (законные представители) обязаны в письменной форме не позднее 7 дней со дня наступления таких обстоятельств известить ДОУ об указанных изменениях.
2.13. ДОУ обязан обеспечить сохранность документов, касающихся назначения и выплаты компенсации.

3. Порядок выплаты родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования

3.1. Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ и составляет 100% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Симферопольского района.
3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком таких организаций.
3.3. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, в 2021 году составил 118,00 рублей за один день пребывания.
3.4. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату до 10 числа месяца, следующего за отчётным, путём перечисления денежных средств через кредитные организации.
3.5. Расходы, связанные с выплатой компенсации (банковские, почтовые услуги) за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район не возмещаются.

3.6. Компенсация ежемесячно выплачивается МКУ «Центр по обслуживанию МУО Симферопольского района Республики Крым» родителю (законному представителю) ребенка способом, указанным в заявлении на выплату компенсации, при условии внесения платы за присмотр и уход за детьми в соответствующую образовательную организацию.
3.7. В случае если ставка платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ менее установленного среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми (118,00 рублей) размер компенсации исчисляется из фактически внесенной суммы с учетом фактического пребывания воспитанника в ДОУ.
3.8. Внесение платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ подтверждается квитанцией об оплате, представляемой родителями (законными представителями) ребенка, извещением о плате за присмотр и уход за детьми.
3.9. При невнесении платы за присмотр и уход за детьми выплата компенсации приостанавливается.
3.10. Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.
3.11. Перерасчет компенсации по причине отсутствия ребенка в ДОУ в текущем месяце производится в следующем месяце.
3.12. Выплата компенсации родителю (законному представителю) прекращается со дня, следующего за днем отчисления ребенка из ДОУ.
3.13. Излишне начисленная (вследствие счетной ошибки и т.п.) и внесенная сумма родительской платы на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя ДОУ засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком ДОУ.
3.14. Ответственность за целевое расходование родительской платы несет руководитель ДОУ.
3.15. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.

4. Заключительная часть

4.1. ДОУ имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении деятельности бюджетным образовательным учреждением.
4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с советом родителей или общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников и утверждаются руководителем ДОУ.
4.3. Настоящее положение вступает в силу с 01.01.2022 и действует до принятия нового нормативного документа.